

ЈП „Спортски и пословни центар Војводина“ Нови Сад
Сутјеска 2
Нови Сад

датум: 23.04.2020. године
дел. број: 1832

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
МАТЕРИЈАЛА ЗА ЧИШЋЕЊЕ
-ПО ПАРТИЈАМА-

БРОЈ 6/20-1

април, 2020. године

САДРЖАЈ

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Опис предмета набавке (техничке карактеристике) и услови које је неопходно да испуни понуђач услуга.	4
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	20
VI	Обрасци понуде и Модели уговора	24

Укупан број страна: 52



I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12,14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 6/20-1 деловодни број: 1651 од 03.04.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку деловодни број: 1652 од 03.04.2020. године.

- **Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:** ЈП „Спортски и пословни центар Војводина“, Сутјеска 2, Нови Сад, - www.spens.rs
- **ПИБ:** 100236311
- **Матични број:** 08157359
- **Шифра делатности:** 9311
- **Број рачуна:** 105-32577-74
- **Назив банке:** „АИК“ банка, ад Ниш
- **Врста поступка:** Поступак јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
- **Предмет јавне набавке:** Предмет јавне набавке бр. 6/20-1 су добра - Материјал за чишћење- Партија 1. Материјал и средства за свакодневно одржавање хигијене у објекту.
Партија 2. Специјална средства за чишћење објекта.
- **Резервисана набавка:** не
- **Контакт:** Јарослав Јашо, адреса електронске поште: jaroslav.jaso@spens.rs

II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

Предмет јавне набавке је набавка добара - Материјал за чишћење - обликован по партијама: Производи за чишћење, опис, назив и ознака из општег речника ОРН-39830000

- Процењена вредност за партију 1 – 495.000,00 динара без пдв-а
- Процењена вредност за партију 2 – 300.000,00 динара без пдв-а.

- **Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:** Није у питању резервисана јавна набавка.

III - ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

МАТЕРИЈАЛ И СРЕДСТВА ЗА СВАКОДНЕВНО ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ У ОБЈЕКТУ -ПАРТИЈА 1-

Рб.	Предмет набавке	Опис - карактеристике
1	Метла	Велика од сирка, ручно рађена, тежине преко 700 грама, дужина сирка најмање 35цм, пет пута прошивена, ојачана код дрвене дршке платном или жицом
2	Партвиш за под	Дрвени, четка од природних влакана 0.30м са дрвеном дршком
3	Кофа ПВЦ	Без поклопца, запремина 10л, са металном-жичаном дршком
4	Течни сапун 750мл	Састав: Aqua, Sodium C12-13, Parath Sulfate, Sodium laureth sulfate, Sodiumchlorid, cocamidopropyl Betaine, Cocamide MEA, Parfum, Sodiumsalicyate, Glycoldisterate, Sodiumbenzoate, Polyquatemium7, Tetrasodium EDTA, Citric acid laureth-4, Hexycinnamal. Доставити узорак.
5	Детергент за прање судова	Састав: мање од 5% нејонских састојака, од 5-15% ањонских састојака, бензисотиазолинон, фенкосиетанол, Geranol, Limonen, мирис. Доставити узорак.
6	Уложак за освеживач ВЦ шоље Бреф	Двоактиван (хигијена и освеживач) <u>мирис лимуна</u> , плаво- жути 2х30мл
7	Уложак за електрични распршивач Аирвик	Допуна-уложак, мирис јабуке или другог воћа, запремина 19 мл.
8	Освеживач за ВЦ шољу комплет корпица и уложак	Течно средство за чишћење ВЦ шоља. Двоактиван (хигијена и освеживач мириса, уложак из два дела). Садржај: 15-30% ањонски сурфалтанти, <5% нејонски сурфалтанти, мирис воћа 2х30мл. Доставити узорак.
9	Освеживач просторија -уложак за електрични распршивач Аирвик	У спреју,250мл; мирис воћа. Доставити узорак.
10	Сафе грануле	Универзално средство за дезинфекцију у гранулама, састав: 99% натријумдихлоризоцијанурат дихидрата (минимум 56% активног хлора), паковање од 1кг
11	Фланел	Памучни, дезениран (да није бели) ширина 70 цм, на дужни метар
12	Фротир	Памук, дупли (са обе стране) ширина 90-130 цм, на дужни метар, у боји (да није бели, без рељефних шара и ознака за сечење)
13	Сона киселина	Паковање од 1 литра
14	Средство за чишћење подова	Састав: <5% ањонски сурфактанти, нејонски сурфактанти, фосфонати, бензисотиазолиноне, мирис, Alpha isomethylionone, citrinellol, geraniol, Hexyl cinnamal, linalool. Доставити узорак.
15	Средство за прање подова са продуженим - 24 часа	Садржи од 5% до 15% ањонских састојака, мање од 5% нејонских састојака, гутарал, парфем, butylphenyl, methylpropional, coumarin. Доставити узорак.
16	Одстрањивач мрља	Текући одстрањивач тврдокорних мрља, ефикасно отклања мрље приликом прања и белог и обојеног веша (ручног и машинског) роза боје на бази активног кисеоника, паковање 1 литар
17	Избелјивач веша	За отклањање мрља и флека искључиво са белог веша, не оштећује

		тканину, за ручно и машинско прање, састав: 5% агенса за избелјивање на бази хлора, паковање од 1л
18	Ћубровник са штапом-дршком	ПВЦ, без механизма за окретање лопатице, без поклопца, без четке
19	Ћубровник са штапом-дршком	ПВЦ, са механизмом за окретање лопатице, без четке
20	Врећа за смеће	50 микрона, 1100x700 са џепом, плава непровидна
21	Врећа за смеће	50 микрона, 1100x700 са џепом, црна непровидна
22	Врећа за смеће	35 микрона, 700x600 без џепа црна
23	Хигијенске гуменерукавице (розе боје)	Vileda sensitive гумене рукавице од природног латекса, непромочиве са памучном поставом. Пар 2/1. Доставити узорак.
24	Тоалет папир ролна 3 слоја паковање 24/1	Тоалет папир ролна 3 слоја, 100% целулоза, тежина једне ролне 80гр. Паковање 24/1 у пвц кеси са штапом у колору, логом произвођача и бар кодом. Доставити узорак.
25	Убрус у ролни	Папирни убрус у ролни, 2 слоја, 100% целулоза, тежина једног убруса 180гр. Паковање у пвц кеси са штапом у колору, логом произвођача и бар кодом. Доставити узорак.
26	Сунђер	Абразивни, већи 11x9цм
27	Сунђер	Абразивни, мањи за судове, 6x9.5цм
28	Жица за судове	Мекана - спирала
29	Крпа трулекс 3/1	Трулекс крпа 3/1 димензије 18x20цм
30	Паста за прање руку 500гр	Ranol паста. Састав: Calciumcarbonate, sodium dodecylbenyensulfonate, triethanolamine dodecylbenyensulfonate, glycerin, парфем, Formaldehyde
31	Прашак за веш 3кг	Од 5% до 15% ањонских сурфактаната, избелјивач на бази кисеоника, мање од 5% нејонских сурфактаната, сапун, поликарбоксилати, фосфонати, Zeoliti, ензими, оптичка белина, мирис. Пере на температури од 95C. Доставити узорак.
32	Четка рибаћа	Рибаћа са дршком на навој, длаке од тврде пластике за рибање керамичких плочица, отпорна на сону киселину
33	Скрапер (гребач) за под	Ручни гребач са рукохватом, дужина ручке 35цм, са резервним ножем, за скидање жвака, лепка, и других сличних запрљања са глатких површина
34	Нож за скрапер-гребач	Резервни нож за скрапер-гребач
35	Санитар гел за купатило	<од 5% ањонски сурфактанти, нејонски сурфактанти, бензиотхиазолиноне, мирис, Alpha isomethylionone, Hexycinnamal
36	Средство за чишћење санитарене керамике	Састав:мах 9% Hydrochloric Acid, <5% nonionic surfanctants
37	Течно абразивно средство Cif 500мл или одговарајући	Мање од 5% нејонских састојака, од 5% до 15% ањонских састојака, агенс за избрљивање на бази хлорина, сапун, парфем, бензисотиазолиноне, гариол, лимонене. Доставити узорак.
38	ВРЕЋА за усисивач	Флизелинска врећа за прљавштину за усисивач Karcher NT 35/1 Ap Profesional. Доставити узорак.
39	ВРЕЋА за усисивач	Флизелинска врећа за прљавштину за усисивач Karcher 7/1 Profesional. Доставити узорак.
40	Кеса за усисивач Колумбус SW-52 P	Папирна кеса (не флизелинска). Доставити узорак.

41	Кеса за усисивач Слобода 1000П	Платнена кеса. Доставити узорак.
42	Кеса за усисивач Слобода 1000П	Папирна кеса. Доставити узорак.
43	Омекшивач за рубље	Концентрован, мирис свежине-фреш или океана, светло плаве боје, паковање 1.9л
44	Крпа	Јеленска кожа-имитација, паковање у кутији по 1 комад
45	Бриско комплет за прање подова	ПВЦ кофа са цедиљком и брисач пода са улошком са тракастим брисачем који се може мењати
46	Гурач воде	Дршка пластична- дужине око 1.5метар, равна гума без закривљених крајева носач гуме дужине 75цм
47	Телескоп	3х1метар
48	Телескоп	3х2метра
49	Телескоп	3х3метра
50	МОП комплет за брсање и полирање 80цм	Комплет алу дршка, жичана-метална основа 80 цм дужине и одговарајућа памучна навлака са одговарајућом навлаком од микрофибера
51	МОП комплет за брсање и полирање 35-42 цм	Зглобни, пластична основа дужина основе 35-42 цм, са телескопом до 1.5 метар са одговарајућом навлаком од микрофибера
52	Зогер	Са сунђерастим улошком, механизмом за цеђење сунђера, метална дршка
53	Дршка дрвена	Дужине 1.80 м-за партвише, четке...
54	Дршка дрвена	Дужине 1.30 м-за партвише, четке...
55	Врећа полипропиленска	Запремина 50литра, бела без цепа
56	Средство за прање стакала 750мл са пумпицом	Средство за стаклене површине. Мање од 5% нејонских састојака, од 5% до 15% ањонских састојака, активна пена. Доставити узорак.
57	Течни сапун	Течни сапун са пумпицом, паковање од 300мл , воћног мириса (нар, грефрута...) Састав: Aqua, Sodium C12-13, Parath Sulfate, Sodium Laureth Sulfate, Cocomidopropyl Betaine, Sodium Chloride, Coconide MEA, Sodium Salicylate, Parfum, Sodium Benzoate, Styrene/Acrylates Copolymer, Citric Acid, Polyquatemium-7, Tetrasodium ETDA, Prunus Amygdalus. Доставити узорак.
58	Магична крпа	Магична крпа димензије 40х40цм, ребрасте структуре за чишћење сувих и масних мрља без хемикалија. У оригиналној штампаној амбалажи са бар кодом. Доставити узорак.
59	Течно средство за росфрај	Средство за прање судова, судопера, шанкова од росфраја, паковање 0.5 литра
60	Корпа за веш	Без поклопца, ПВЦ (да није рупичаста) бела или црна, приближно 30х40х60цм
61	Инох брисач стаклених површина 45цм	Гумени са рукохватом који може да се наглави на телескоп, дужина основе 45цм са резервном гумом
62	Перач стаклених површина 45цм	Са рукохватом који може да се наглави на телескоп, са резервном навлаком (мацом), 45цм
63	Инох брисач стаклених површина 35цм	Гумени са рукохватом који може да се наглави на телескоп, дужина основе 35цм са резервном гумом

64	Перач стаклених површина 35цм	Са рукохватом који може да се наглави на телескоп, са резервном навлаком (мацом), 35цм
65	Аутомат за течни сапун	Монтира се на зид (две типле) мањи - до 0,7л запремине, без кључа, поклопац, једноставно досипање сапуна отварањем поклопца
66	Пајалица округла	Округла при врху -може да се монтира на телескоп
67	Пајалица кљунаста	Кљунаста при врху-може да се монтира на телескоп
68	Крпа кухињска	За брисање опраних судова, карирана од памука 100%
69	Средство за чишћење покућства	Са пумпицом паковање од 500мл, жуте боје са алоа вером, идеалан за дрвене површине, чисти, негује, штити, дезинфикује, лако уклања прашину, 12% садржаја је запаљиво садржај: мање од 5% ањонских површински активних материја, лимонел, линалол, парфем, налепница жуто браон боје
70	Хигијенске рукавице	Медицинске тзв. хируршке у кутији 100 ком., једнократна употреба, приањају уз руку, без пудера
71	Тапер четка	ПВЦ са дршком (као за кречење) али не превише мекана, за прање, рибање базенских плочица
72	Основа за МОП 130 цм	Метална-жичана основа за МОП дужине 130цм
73	Навлака за МОП 80цм	Памучна навлака-маца за МОП дужине 80цм
74	Лопатица мала	Лопатица од чврстог ПВЦ-аза смеће, посипање соли.
75	Канта за отпатке	Запремине 30л-60л, висине до 70цм, тврђи ПВЦ или ЛИМ тврђи (без улошка и поклопца) за постављање у објекту на јавним површинама, у облику ваљка или правоугаоника са отвором 25-30цм, браон или бордо боје.
76	Гребач за скидање леда	Са дужом дршком до 1м, са металним делом-ножем цца 10цм за скидање и стругање леда
77	Дестилована вода	За допуњавање акумулатора у машинама за чишћење тврдих подова
78	Гума за брисач стаклених површина	Резервна гума за брисаче стаклених површина цца 110цм
79	Алкохол медицински	Паковање од 1л у пластичној боци, по саставу етанол 70% или 96%
80	Сода Бикарбона	Тврдо паковање са бар кодом на видљивом месту. Паковање од 500 грама. Састав: натријум-хидрогенкарбонат 99%, натријум-хлорид0,02%, натријум-карбонат1,05%, натријум-сулфат0,04%, гвожђе 3 оксид 0,001%.
81	Раствор за хируршку и хигијенску дезинфекцију руку и коже. Бактерицид, фунгицид, вируцид.	0.5% кватернарних амонијум једињења бензил С-12-18 алкилдиметил, хлорид, 72.2% етанола, глицерин, мирис у 100мл раствора. Уништава обилке грам-позитивних и грам-негативних бактерија, гљивица и липофилне вирусе. Паковање од 250мл (обавезно са пумпицом)

Напомена:

Понуђач је дужан да приликом предаје Понуде за ставку бр. 81 из Обрасца спецификације достави:

1. Извештај о микробиолошкој ефикасности производа издат од стране овлашћене установе
2. Решење о упису у биоцидне производе односно у Привремену листу биоцидних производа за достављање техничког досијеа или Одобрење за стављање биоцидног производа у промет, издато од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине.
3. Потврду стандарда ISO 9001, 14001, 18001 за произвођача.

Понуђач је дужан да достави уз понуду и узорке средстава које нуди у својој понуди и то за позиције 4, 8, 9, 14, 15, 23, 24, 25, 31, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 57 и 58.

Произвођачка спецификација донетих узорака средстава мора да одговара траженој техничкој спецификацији Наручиоца.

Напомена: Врста, опис и оквирне количине средстава дати су у обрасцу бр. 3А– Понуда.

Укупна цена без пдв-а исказана у обрасцу Понуде представља укупну вредност оквирних количина по јединичним ценама, који износ је дефинисан једино у сврху оцене понуда применом критеријума за доделу уговора „најнижа понуђена цена“. Јединичне цене по којима ће добра у мери стварних потреба Наручиоца бити набављена јесу цене по којима ће се вршити фактурисање испоручених добара али највише до укупне уговорене вредности коју чини процењена вредност јавне набавке тј. у конкретном случају максималну вредност која може бити исплаћена за реализацију добара која су предмет јавне набавке представља управо износ процењене вредности за партију 1, у износу од 495.000,00 динара без пдв-а.

У случају да је укупно понуђена цена која је дата на бази наведених оквирних количина већа од износа процењене вредности за партију 1 понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

Испоруке: Сукцесивна испорука у току године.



**– ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)
СПЕЦИЈАЛНА СРЕДСТВА ЗА ЧИШЋЕЊЕ - ПАРТИЈА 2**

Р. бр.	Предмет набавке	Опис и техничке карактеристике
1.	Нископенуће средство за дневно прање подова, зидова, лепка са паркета, врата, фасадне цигле, ПВЦ подова	Течно, неутрално средство за чишћење свих тврдых подова; састојци смеше: Алкил алкохол алкосилат 1-3%, глутарал Боја: бистра зелена, благо парфимисан, неразређен рН 9; концентрован скида лепак и жваке...паковање у балонима од 5литра-два балона у кутији, са ОНТ технологијом апсорпције неугодних мириса, погодан за машинско чишћење
2	Средство за темељно прање санитарнија и керамике у купатилима	Хемијски неутрализује све непријатне мирисе, течно средство за чишћење глатких тврдых водоотпорних површина (керамика, мермер, глазирани порцелан..) оставља дуготрајан и пријатан мирис, Састојци смеше: 2-бутоксиетанол 3-10%, Пропан2-ол 3-10%, Алкил алкохол етоксилат 1-3%, боја бистра зелена, рН неразређен 7.8, спец.густина 0.99г/м3,не оставља трагове након брисања, паковање у балонима од 5литра-два балона у кутији
3	Средство за чишћење санитарнија	Течно средсто за прање санитарнија, састојци смеше: Лимунска киселина 3-10%, Боја: бистра црвена неразређен рН 8, паковање у балонима од 5литра-два балона у кутији
4	Средство за прање и чишћење тврдых водоотпорних површина са мирисом цвећа	Детерцент и дезодоранс; течност плаве боје, неутралног рН-7-7.5, делује брзо и брзо се суши, истовремено чисти и уклања непријатне мирисе а оставља трајан и свеж мирис, релативна густина 0.99г/мл, паковање у балонима од 5л-два балона у кутији.
5	Средство за чишћење и освежавање (ручно и машинско)	Мирис зелене јабуке, бистра течност светло зелено-плаве боје Састав: Алкил алкохол етоксилат 3-10%, Сулфонска киселина Ц13-17сец-алкани 1-3%, восак, боја... неразређен рН 6, спец.густ. 1.00г/м3 паковање у балонима од 5литра-два балона у кутији
6	Средство за чишћење и освежавање дрвених подова-паркета	Течно средство за прање дрвених подова, паркета и ламината, Састав: Алкилалкохол етоксилат 3-10%, 2-метоксиметилетаксипропанол 1-3%, д-лимонен 0.1-1%, боја: боја ћилибара, рН неразређен 9, спец.густина 0.99г/м3,паковање у балонима од 5литра-два балона у кутији
7	Средство за чишћење и прање тврдых водоотпорних површина за прљаних масноћама биљног и животињског порекла	Високо алкално средство Састав: натријум куменсулфонат 3-10%, алкил алкохол алкоксилат 3-10%, натријум хидроксид 3-10%. Провидна безбојна течност Рел.густина 1.05 г/м3 рН неразблажен већи од 12, изузетно погодан за прехранбену индустрију, кухиње, ресторане...паковање у балонима од 5литра-два балона у кутији
8	Течно средство за одржавање заштићених и незаштићених тврдых водоотпорних површина	Ниско пенуће течно средство, не оставља филм на поду, одбија прљавштину и прашину, не клиза се,идеално за мермерне површине, може се користити у машинама за прање, пријатног мириса, могуће је само попрскати површину, олакшава ручно мокро брисање (додатак адитива).Паковање у балонима од 5 литра, два балона у кутији

9	Средство за прање-одмашћивање тврдих водоотпорних површина	Течно, бистро, безбојно, средство, нископенуће, брзо делује, одмашћује масноће и синтетичка уља са свих водоотпорних тврдих подова и уклања и нечистоће растворљиве у води као и трагове аутомобилских гума,, ручно и машински. Релативна густина 099г/м3, неутралан, потребно разблаживати 1- 5% за тврдокорна замашћења. Погодан за коришћење у уређајима за сепарацију уља.
10	Средство за чишћење и дезинфекцију од вируса, гљивица, грам позитивних и грам негативних микроорганизама	Течно средство за чишћење и дезинфекцију тврдих водоотпорних површина, погодан за прање базена и простора око базена, оставља пријатан мирис, не сме се мешати са другим средствима, не разблажује се у топлој води, користи се у рствору 1,5%, рН неразређен 10.5-11, спец.густина 1.050 г/м3, смањује могућност развоја бактерија и гљивица; паковање у балонима од 5 литра-два балона у кутији
11	Средство за уклањање каменца из купатила	Течно средство базирано на фосфорној киселини, садржи инхибиторе корозије, изузетно брзог дејства, темељно отклања и најтврдокорније насlage каменца а није агресивно према површинама које чисти. Дозира се у концентрацији 1-10 %, максимално до 20%, не сме се мешати са средствима на бази хлора и не користити на површинама које садрже калцијум

Уколико Понуђач у својој понуди за предметну јавну набавку нуди средства за чишћење која су биоцидна, Наручилац одређује да понуђач уз понуду мора доставити:

1. Решење о упису тог средства у Привремену листу за достављање техничког досијеа.

Биоцидно средство мора бити класификовано, обележено, упаковано и са безбедносним листом, на српском језику.

Решење издаје Министарство пољопривреде и заштите животне средине.

Контролу биоцидних средстава вршиће надлежно лице Наручиоца – саветник за хемикалије дипломирани инжењер технологије Бранислав Вујин.

Напомена: Врста, опис и оквирне количине средстава дати су у обрасцу бр. 3Б - Понуда.

Укупна цена без пдв-а исказана у обрасцу Понуде представља укупну вредност оквирних количина по јединичним ценама, који износ је дефинисан једино у сврху оцене понуда применом критеријума за доделу уговора „најнижа понуђена цена“. Јединичне цене по којима ће добра у мери стварних потреба Наручиоца бити набављена јесу цене по којима ће се вршити фактурисање испоручених добара али највише до укупне уговорене вредности коју чини процењена вредност јавне набавке тј. у конкретном случају максималну вредност која може бити исплаћена за реализацију добара која су предмет јавне набавке представља управо вредности износ процењене вредности за партију 2, у износу од 300.000,00 динара без пдв-а.

У случају да је укупно понуђена цена која је дата на бази наведених оквирних количина већа од износа процењене вредности за партију 2, понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

Рок испоруке: Сукцесивна испорука у току године.

IV - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци добара. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини или по партијама припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуда мора бити сачињена на српском језику.

2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попуњити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом у супротном ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1., изузев образаца 2. и 5. и 7. који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда. Наручилац захтева да сви документи поднети у понуди буду повезани у целини и запечаћени, тако да се немогу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

3. МОГУЋНОСТИ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Предметна јавна набавка је обликована у 2 партије. Понуђач може да поднесе понуду за једну или две партије. Понуда мора обухватити најмање једну целокупну партију. Понуђач на коверти и у понуди наводи партију/е на коју се понуда односи и попуњава обрасце који се односе на партију за коју подноси понуду.

Понуда се подноси за све партије у једној коверти, са комплетном документацијом за партију/е за коју/е се подноси понуда. Докази из члана 75. и 76. Закона, у случају када понуђач подноси понуду за две партије, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за обе партије.

4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5. ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за поступак јавне

набавке број 6/20-1 - НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте.

6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуда мора бити повезана у једну целину јемствеником и запечаћена печатним воском или на други начина, али тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, а да се при томе не оштети лист понуде, јемственик или печатни восак.

Уколико понуда не буде поднета на неведени начин Наручилац је неће узимати у разматрање.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

ЈП „Спортски и пословни центар Војводина“, Сутјеска 2, Нови Сад, са знаком:

„Понуда за поступак јавне набавке добара Материјал за чишћење Партија/е бр._____,ЈН. Број 6/20-1 - НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.

7. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане члан 81. став 4. Закона о јавним набавкама. Такође, у правном акту треба да буду наведени:

- 1) подаци о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају Наручиоцу неограничено солидарно у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Услове у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

Група понуђача подноси и следеће обрасце у понуди:

- попуњен и оверен Образац бр. 1. Подаци о понуђачу, за Носиоца посла
- попуњен и оверен Образац бр. 1А - Подаци о понуђачу из групе понуђача, за све остале чланове групе понуђача.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача

који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1., изузев образаца 2. и 5. и 7. који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

8. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Наручилац захтева од понуђача да уз понуду достави и закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави Наручиоцу попуњен, потписан и оверен образац бр.1. Б – Подаци о подизвођачу, за сваког подизвођача којег ангажује.

Све образце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев образаца 2. и 5. и 7. који попуњава, потписује и оверава подизвођач у своје име.

Сваки подизвођач, којег понуђач ангажује, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона понуђач доставља и за подизвођача за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Додатне услове у вези са капацитетима понуђач испуњава самостално, без обзира на ангажовање подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

9. ОДРЕДБЕ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуду треба поднети на обрасцима из ове Конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Образце треба попуњити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Понуђач доставља једну понуду у писаном облику, на приложеном Обрасцу понуде. Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77. овог закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- попуњен и оверен Образац бр. 1. Подаци о понуђачу,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 2. Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине да му није изречена мера забране обављања делатности, која се налази на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 3А. Понуда за партију 1,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 3Б. Понуда за партију 2,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 4. Образац трошкова припреме понуде,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 5. Изјава понуђача о независној понуди,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 6. Изјава понуђача о финансијској гаранцији,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 7. Изјава понуђача да испуњава све обавезне и додатне услове из чл.75. и чл. 76. Закона,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 8А. - Модел уговора за партију 1,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 8Б. - Модел уговора за партију 2,
- обрасци и докази у складу са тачком 7. овог упутства у случају да група понуђача подноси заједничку понуду, односно тачком 8. ако понуђач подноси понуду са подизвођачем.

Понуђач је дужан да приликом подношења Понуде за Партија 1- Материјал и средства за свакодневно одржавање хигијене у објекту за ставку бр. 81 достави:

1. Извештај о микробиолошкој ефикасности производа издат од стране овлашћене установе и
2. Решење о упису у биоцидне производе односно Привремену листу биоцидних производа за достављање техничког досијеа или Одобрење за стављање биоцидног производа у промет, издато од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине.
3. Потврду стандарда ISO 9001, 14001, 18001 за произвођача.

Уколико понуђач не достави тражену документацију везану за ставку бр. 82. понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Уколико Понуђач у својој понуди нуди средства за чишћење која су биоцидна, наручилац одређује да понуђач уз понуду за Партију 2- Специјална средства за чишћење мора доставити:

1. решење о упису тог средства у Привремену листу за достављање техничког досијеа. Решење издаје Министарство пољопривреде и заштите животне средине. Биоцидно средство мора бити класификовано, обележено, упаковано и са безбедносним листом, на српском језику.

Уколико понуђач не достави тражену документацију за биоцидна средства, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе јединичне цене без ПДВ-а, као и укупну цену понуде са и без пдв-а, за сваку партију посебно, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђена цена треба да садржи све евентуалне трошкове које Понуђач има у реализацији предметне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Цена је фиксна та време трајања уговора, и не може се мењати.

11. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА

Авансно плаћање није дозвољено. Понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана ни дужи од 45 дана, рачунајући од дана издавања испарвне фактуре - рачуна.

12. МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Наручилац одређује да је место испоруке ФЦО складиште наручиоца на адреси ЈП „Спортски и пословни центар Војводина“ Нови Сад, Сутјеска 2 – службени улаз бр. 2.

Рок испоруке не може бити дужи од 2 дана од писаног захтева наручиоца за сваку сукцесивну испоруку.

13. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

14. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. (Образац бр. 4)

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: ЈП „Спортски и пословни центар Војводина“, Сутјеска 2, Нови Сад, електронске поште на е-mail адресу: jaroslav.jaso@spens.rs или факсом на број 021/6621-780 сваког радног дана у периоду 10,00 часова до 14,00 часова тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Уколико Наручилац добије захтев за додатним информацијама или појашњењима након времена које је одређено у конкурсној документацији, сматраће да је захтев за додатним информацијама упућен првог наредног радног дана и у складу са тим рачунаће рокове за давање одговора заинтересованим понуђачима у складу са Законом о јавним набавкама.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације и указивањем на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације“ (и указивањем на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији), ЈН бр 6/20-1.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума: **“најнижа понуђена цена”**.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да му није изречена мера забране обављања делатности, која се налази на снази у време објављивања позива за подношење понуда; (Образац број 2. Изјава, дат је као саставни део конкурсне документације).

19. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу у року одређеном у позиву. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писаног овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

20. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи (опција понуде) најмање 60 дана, од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

21. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15) у даљем тексту Закон;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

22. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Наручилац ће Одлуку о избору најповољније понуде донети у року који не може бити дужи од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

23. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

24. УСЛОВИ И РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтев за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у наведеном року,

понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора у року од највише 8 дана.

Измена уговора о јавној набавци

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промене битних елемената уговора као што су измена уговореног обима предмета набавке и промена уговорене цене и других битних елемената уговора.

Ако наручилац намерава да измени уговор о јавној набавци дужан је да донесе одлуку о измени уговора коју је дужан да објави на Порталу јавних набавки у року од 3 дана

Неће се сматрати изменом уговора исправка рачунских и других техничких грешака у уговору.

Измене током трајања уговора се спроводе ускладу са чланом 115. Закона

25. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГО ВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, У СЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, министарства надлежног за финансије.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у министарству надлежном за послове заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у министарству надлежном за рад.

26. ГАРАНЦИЈА ДОБРОГ ИЗВРШЕЊА ПОСЛА

Изабрани понуђач дужан је да приликом потписивања уговора о јавној набавци, достави Наручиоцу бланко меницу и то:

– **за добро извршење посла** понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци приликом закључења уговора наручиоцу предаје бланко соло меницу оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача са потврдом пословне банке понуђача да је меница коју понуђач доставља регистрована у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са меничним писмом које мора бити попуњено и оверено и у које ће се уписати износ од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а, као и копију депо картона.

Понуђач је дужан да достави меницу која је регистрована у складу са Законом о платном промету (“Сл. гласник РС”, број 139/2014) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница (“Сл. гласник РС”, број 810/2015) и овлашћења (“Сл. гласник РС”, број 56/2011). Као доказ да је меница регистрована како је горе наведено, Понуђач је дужан да достави фотокопију овереног Захтева за регистрацију менице. Оверу предметног захтева врши пословна банка понуђача.

27. УПОТРЕБА ПЕЧАТА

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

28. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора, у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој

комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил jaroslav.jaso@spens.rs, факсом на број 021/6621-780 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. Закона о јавним набавкама), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки .

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. Закона о јавним набавкама), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

Број рачуна: (*број- 840-30678845-06*),

Позив на број: (*број или ознака јавне набавке*),

Сврха плаћања: ЗЗП, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. Закона о јавним набавкама

V - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Ред. бр.	Обавезни услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. Закона	Потребни докази из члана 77. став 1. Закона и органи надлежни за њихово издавање
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	извод из регистра надлежног органа (Агенције за привредне регистре) Сходно одредбама члана 79. став 4. ЗЈН, понуђач није дужан да доставља извод о регистрацији Агенције за привредне регистре јер је овај доказ јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; <i>Напомена: Понуђач који има више законских заступника доставља доказ за све законске заступнике.</i>	потврда надлежног суда (извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре), и то: <u>Правна лица доста достављају:</u> - извод из казнене евиденције основног и вишег суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; - извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. <u>Предузетник као понуђач и физичко лице као понуђачи достављају:</u> - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.
3.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	потврда надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације (уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода);

4.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)	за предметну јавну набавку није потребна важећа дозвола за обављање делатности;
5.	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	Потписан о оверен Образац изјаве бр. 2. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Услов из чл. 75. ст. 2. Закона у делу који се односи на непостојање забране делатности . - Доказ: Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.
Додатни услови из члана 76. ЗЈН		Потребни докази из члана 77. став 2. ЗЈН
Понуђач располаже са неопходним финансијским капацитетом:		
1.	- Да понуђач у току 2019. године године нема дана великвидности.	Потврда о броју дана великвидности за 2019. годину коју издаје Народна банка Србије.
Понуђач располаже са неопходним техничким капацитетом:		
1.	- Понуђач мора да поседује најмање једно доставно возило (минимум pick-up возило)	Доказ о власништву, закупу или лизингу доставног возила - карта основног средства, уговор о купопродаји, важећи уговор о закупу или уговор о лизингу, фотокопија саобраћајне дозволе. (доставља се један од наведених доказа)
Понуђач располаже са неопходним пословним капацитетом:		
1.	-да поседује важеће сертификате и то: 1. ISO 9001:2015 - систем менаџмента квалитетом 2. ISO 14001:2015 - систем заштите животне средине	Доказ:Фотокопије сертификата ISO 9001:2015 (или важећи) и ISO 14001:2015 (или важећи)

Средство обезбеђења:

1.	Понуђач је обавезан да поднесе бланко соло меницу за добро извршење посла која је регистрована у складу са чланом 47а. став 6. Закона о платном промету, копију картона депонованих потписа и менично писмо – овлашћење.	Понуђач је дужан да поднесе бланко меницу као гаранцију – средство обезбеђења, за коју подноси понуду. Бланко меница мора бити потписана и оверена печатом, без уписаног датума и износа. Такође уз бланко меницу подноси се копија картона депонованих потписа и менично писмо – овлашћење са уписаним износом од 10 % од вредности понуде без ПДВ-а.
----	--	--

Доказ за тачке 2. и 3 не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда, а у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Начин достављања доказа

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац бр. 7 - изјава понуђача), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, које доказује достављањем Изјаве (Обрасца бр. 2. Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да му није изречена мера забране обављања делатности, која се налази на снази у време објављивања позива за подношење понуда).

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у неовереним копијама.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид све или поједине доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. и то у виду оригинала или оверених копија.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо

доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која се налази на снази у време објављивања позива за подношење понуда; У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са обрасцем 2. конкурсне документације. Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.



ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Пун назив понуђача: _____
2. Седиште: _____ адреса: _____
3. Матични број : _____
4. Порески број : _____
5. Бројеви телефона: _____
6. Пословна банка: _____ бр.рачуна: _____
7. Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: _____

Уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај Образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора.

8. Особа за контакт: _____
9. У предметном поступку јавне набавке учествујем:

- а. самостално,
- б. као носилац посла из групе понуђача
- в. са подизвођачем

(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

Овај образац понуђава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пун назив понуђача из групе понуђача: _____
2. Седиште: _____ адреса: _____
3. Матични број : _____
4. Порески број : _____
- 5- Број телефона _____
6. Пословна банка _____ бр.рач. _____
7. Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

Напомена: Образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни за сваког члана групе и достави уз понуду

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Пун назив подизвођача: _____
2. Седиште: _____ адреса: _____
3. Матични број : _____
4. Порески број : _____
5. Број телефона _____
6. Пословна банка _____ бр.рач. _____
7. Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

Напомена: Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

ИЗЈАВУ

У својству _____ (уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

_____ (пун назив и седиште)

поштујем све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да ми није изречена мера забране обављања делатности, која се налази на снази у време објављивања позива за подношење понуда за ЈН 6/20-1;

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, као и од стране овлашћеног лица подизвођача уколико се понуда подноси са подизвођачом, на који начин сваки члан из групе понуђача или подизвођач изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈН 6/20-1
Партија 1- Материјал и средства за свакодневно одржавање хигијене у објекту

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (о носиоцу посла у случају заједничке понуде)

- пун назив фирме: _____
- седиште: _____
- матични број: _____
- ПИБ: _____
- овлашћена особа (потписник понуде): _____
(име, презиме и функција)
- пословни рачун: _____ код: _____ банке
- особа за контакт: _____
(име, презиме)
- тел/факс: _____ е-mail: _____
- лице одговорно за потписивање уговора: _____
(име, презиме и функција)

ОСТАЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ / ПОДИЗВОЂАЧИ:

- пун назив фирме: _____
- седиште: _____
- матични број: _____
- ПИБ: _____
- особа за контакт: _____
(име, презиме)
- тел/факс: _____ е-mail: _____

- пун назив фирме: _____
- седиште: _____
- матични број: _____
- ПИБ: _____
- особа за контакт: _____
(име, презиме)
- тел/факс: _____ е-mail: _____

- пун назив фирме: _____
- седиште: _____
- матични број: _____
- ПИБ: _____
- особа за контакт: _____
(име, презиме)
- тел/факс: _____ е-mail: _____

У складу са вашим Позивом за достављање понуда и Конкурсном документацијом

достављамо Вам нашу понуду бр. _____ за јавну набавку добара- **Материјал и средства за свакодневно одржавање хигијене у објекту број 6/20-1 ,партија 1** како следи:

Партија 1- Материјал и средства за свакодневно одржавање хигијене у објекту

р.б	Предмет набавке	Опис-карактеристике	Јед.мере	Кол.	Јед.цена без ПДВ-а	Укупна цена.без ПДВ -а
1	Метла	Велика од сирка, ручно рађена, тежине преко 700 грама, дужина сирка најмање 35цм, пет пута прошивена, ојачана код дрвене дршке платном или жицом	ком.	60		
2	Партвиш за под	Дрвени, четка од природних влакана 0.30м са дрвеном дршком	ком.	10		
3	Кофа ПВЦ	Без поклопца, запремина 10л, са металном-жичаном дршком	ком.	30		
4	Течни сапун 750мл	Састав: Aqua, Sodium C12-13, Parath Sulfate, Sodium laureth sulfate, Sodiumchlorid, cocamidopropyl Betaine, Cocamide MEA, Parfum, Sodiamsalicyate, Glycoldisterate, Sodiumbenzoate, Polyquatemium7, Tetrasodium EDTA, Citric acid laureth-4, Hexucinnamal. Доставити узорак.	ком.	150		
5	Детерцент за прање судова	Састав: мање од 5% нејонских сатојака, од 5-15% анјонских састојака, бензисотиазолинон, фенкосиетанол, Geranol, Limonen, мирис. Доставити узорак.	ком.	120		
6	Уложак за освеживач ВЦ шоље Бреф	Двоактиван (хигијена и освеживач) <u>мирис лимуна</u> , плаво- жути 2x30мл	ком.	40		
7	Уложак за електрични распршивач Аирвик	Допуна-уложак, мирис јабуке или другог воћа, запремина 19 мл.	ком.	15		
8	Освеживач за ВЦ шољу комплет корпица и уложак	Течно средство за чишћење ВЦ шоља. Двоактиван (хигијена и освеживач мириса, уложак из два дела). Садржај: 15-30% анјонски сурфалтанти, <5% нејонски сурфалтанти, мирис воћа 2x30мл. Доставити узорак.	ком.	40		
9	Освеживач просторија -уложак за електрични распршивач Аирвик	У спреју,250мл; мирис воћа. Доставити узорак.	ком.	10		
10	Сафе грануле	Универзално средство за дезинфекцију у гранулама, састав: 99% натријумдихлоризоцијанурат дихидрата (минимум 56% активног хлора), паковање од 1кг	кг	150		

11	Фланел	Памучни, дезениран (да није бели) ширина 70 цм, на дужни метар	м	80		
12	Фротир	Памук, дупли (са обе стране) ширина 90-130 цм, на дужни метар, у боји (да није бели, без рељефних шара и ознака за сечење)	м	120		
13	Сона киселина	Паковање од 1 литра	литра	100		
14	Средство за чишћење подова	Састав: <5% ањонски сурфактанти, нејонски сурфактанти, фосфонати, бензисотхиазолиноне, мирис, Alpha isomethylionone, citrinellol, geraniol, Hexyl cinnamal, linalool. Доставити узорак.	ком.	20		
15	Средство за прање подова са продуженим - 24 часа	Садржи од 5% до 15% ањонских састојака, мање од 5% нејонских састојака, гутарал, парфем, butylphenyl, methylpropional, coumarin. Доставити узорак.	ком.	20		
16	Одстрањивач мрља	Текући одстрањивач тврдокорних мрља, ефикасно отклања мрље приликом прања и белог и обојеног веша (ручног и машинског) роза боје на бази активног кисеоника, паковање 1 литар	литра	10		
17	Избелјивач веша	За отклањање мрља и флека искључиво са белог веша, не оштећује тканину, за ручно и машинско прање, састав: 5% агенса за избелјивање на бази хлора, паковање од 1л	литра	10		
18	Ћубровник са штапом-дршком	ПВЦ, без механизма за окретање лопатице, без поклопца, без четке	ком.	15		
19	Ћубровник са штапом-дршком	ПВЦ, са механизмом за окретање лопатице, без четке	ком.	5		
20	Врећа за смеће	50 микрона, 1100x700 са џепом, плава непровидна	ком.	3000		
21	Врећа за смеће	50 микрона, 1100x700 са џепом, црна непровидна	ком.	1000		
22	Врећа за смеће	35 микрона, 700x600 без џепа црна	ком.	800		
23	Хигијенске гуменерукавице (розе боје)	Vileda sensitive гумене рукавице од природног латекса, непромочиве са памучном поставом. Пар 2/1. Доставити узорак.	пар	400		
24	Тоалет папир ролна 3 слоја паковање 24/1	Тоалет папир ролна 3 слоја, 100% целулоза, тежина једне ролне 80гр. Паковање 24/1 у пвц кеси са штампом у колору, логом произвођача и бар кодом. Доставити узорак.	паковање	50		
25	Убрус у ролни	Папирирни убрус у ролни, 2 слоја, 100% целулоза, тежина једног убруса	паковање	300		

		180гр. Паковање у пвц кеси са штампом у колору, логом произвођача и бар кодом. Доставити узорак.				
26	Сунђер	Абразивни, већи 11х9цм	ком.	60		
27	Сунђер	Абразивни, мањи за судове, 6х9.5цм	ком.	200		
28	Жица за судове	Мекана - спирала	ком.	100		
29	Крпа трулекс 3/1	Трулекс крпа 3/1 димензије 18х20цм	паковања	80		
30	Паста за прање руку 500гр	Ranol паста. Састав: Calciumcarbonate, sodium dodecylbenyensulfonate, triethanolamine dodecylbenyensulfonate, glycerin, парфем, Formaldehyde	ком.	20		
31	Прашак за веш 3кг	Од 5% до 15% анјонских сурфактаната, избелјивач на бази кисеоника, мање од 5% нејонских сурфактаната, сапун, поликарбоксилати, фосфонати, Zeoliti, ензими, оптичка белина, мирис. Пере на температури од 95С. Доставити узорак.	кг	180		
32	Четка рибаћа	Рибаћа са дршком на навој, длаке од тврде пластике за рибање керамичких плочица, отпорна на сону киселину	ком.	20		
33	Скрапер (гребач) за под	Ручни гребач са рукохватом, дужина ручке 35цм, са резервним ножем, за скидање жвака, лепка, и других сличних запрљања са глатких површина	ком.	5		
34	Нож за скрапер-гребач	Резервни нож за скрапер-гребач	ком.	30		
35	Санитар гел за купатило	<од 5% анјонски сурфактанти, нејонски сурфактанти, бензиотхиазолиноне, мирис, Alpha isomethyilionone, Hexucinnamal	ком.	30		
36	Средство за чишћење санитарене керамике	Састав:мах 9% Hydrochloric Acid, <5% nonionic surfanctants	литра	180		
37	Течно абразивно средство Cif 500мл или одговарајући	Мање од 5% нејонских састојака, од 5% до 15% анјонских састојака, агенс за избрљивање на бази хлорина, сапун, парфем, бензисотиазолиноне, гариониол, лимонене. Доставити узорак.	ком.	40		
38	ВРЕЋА за усисивач	Флизелинска врећа за прљавштину за усисивач Karcher NT 35/1 Ap Profesional. Доставити узорак.	ком.	15		
39	ВРЕЋА за усисивач	Флизелинска врећа за прљавштину за усисивач Karcher 7/1 Profesional. Доставити узорак.	ком.	10		
40	Кеса за усисивач	Папирна кеса (не флизелинска).	ком.	10		

	Колумбус SW-52 P	Доставити узорак.				
41	Кеса за усисивач Слобода 1000П	Платнена кеса. Доставити узорак.	ком.	2		
42	Кеса за усисивач Слобода 1000П	Папирна кеса. Доставити узорак.	ком.	5		
43	Омекшивач за рубље	Концентрован, мирис свежине-фреш или океана, светло плаве боје, паковање 1.9л	литра	30		
44	Крпа	Јеленска кожа-имитација, паковање у кутији по 1 комад	ком.	4		
45	Бриско комплет за прање подова	ПВЦ кофа са цедиљком и брисач пода са улошком са тракастим брисачем који се може мењати	ком.	3		
46	Гурач воде	Дршка пластична- дужине око 1.5метар, равна гума без закривљених крајева носач гуме дужине 75цм	ком.	5		
47	Телескоп	3х1метар	ком.	1		
48	Телескоп	3х2метра	ком.	1		
49	Телескоп	3х3метра	ком.	1		
50	МОП комплет за брисање и полирање 80цм	Комплет алу дршка, жичана-метална основа 80 цм дужине и одговарајућа памучна навлака са одговарајућом навлаком од микрофибера	ком.	2		
51	МОП комплет за брисање и полирање 35-42 цм	Зглобни, пластична основа дужина основе 35-42 цм, са телескопом до 1.5 метар са одговарајућом навлаком од микрофибера	ком.	3		
52	Зогер	Са сунђерастим улошком, механизмом за цеђење сунђера, метална дршка	ком.	10		
53	Дршка дрвена	Дужине 1.80 м-за партвише, четке...	ком.	15		
54	Дршка дрвена	Дужине 1.30 м-за партвише, четке...	ком.	10		
55	Врећа полипропиленска	Запремина 50литра, бела без џепа	ком.	20		
56	Средство за прање стакала750мл са пумпицом	Средство за стаклене површине. Мање од 5% нејонских састојака, од 5% до 15% ањонских састојака, активна пена. Доставити узорак.	ком.	100		
57	Течни сапун	Течни сапун са пумпицом, паковање од 300мл , воћног мириса (нар, грефрута...) Састав: Aqua, Sodium C12-13, Parath Sulfate, Sodium Laureth Sulfate, Cocomidoproply Betaine, Sodium Chloride, Coconide MEA, Sodium Salicylate, Parfum, Sodium Benzoate, Styrene/Acrylates	ком.	50		

		Copolymer, Citric Acid, Polyquatemium-7, Tetrasodium ETDA, Prunus Amygdalus. Доставити узорак.				
58	Магична крпа	Магична крпа димензије 40x40цм, ребрасте структуре за чишћење сувих и масних мрља без хемикалија. У оригиналној штампаној амбалажи са бар кодом. Доставити узорак.	ком.	30		
59	Течно средство за росфрај	Средство за прање судова, судопера, шанкова од росфраја, паковање 0.5 литра	ком.	15		
60	Корпа за веш	Без поклопаца, ПВЦ (да није рупичаста) бела или црна, приближно 30x40x60цм	ком.	15		
61	Инох брисач стаклених површина 45цм	Гумени са рукохватом који може да се наглави на телескоп, дужина основе 45цм са резервном гумом	ком.	5		
62	Перач стаклених површина 45цм	Са рукохватом који може да се наглави на телескоп, са резервном навлаком (мацом), 45цм	ком.	5		
63	Инох брисач стаклених површина 35цм	Гумени са рукохватом који може да се наглави на телескоп, дужина основе 35цм са резервном гумом	ком.	5		
64	Перач стаклених површина 35цм	Са рукохватом који може да се наглави на телескоп, са резервном навлаком (мацом), 35цм	ком.	5		
65	Аутомат за течни сапун	Монтира се на зид (две типле) мањи - до 0,7л запремине, без кључа, поклопац, једноставно досипање сапуна отварањем поклопаца	ком.	10		
66	Пајалица округла	Округла при врху - може да се монтира на телескоп	ком.	2		
67	Пајалица кљунаста	Кљунаста при врху - може да се монтира на телескоп	ком.	2		
68	Крпа кухињска	За брисање опраних судова, карирана од памука 100%	ком.	20		
69	Средство за чишћење покућства	Са пумпицом паковање од 500мл, жуте боје са алоа вером, идеалан за дрвене површине, чисти, негује, штити, дезинфикује, лако уклања прашину, 12% садржаја је запаљиво садржај: мање од 5% анјонских површински активних материја, лимонел, линалол, парфем, налепница жуто браон боје	ком.	30		
70	Хигијенске рукавице	Медицинске тзв. хируршке у кутији 100 ком., једнократна употреба, приањају уз руку, без пудера	кутија	10		
71	Тапер четка	ПВЦ са дршком (као за кречење) али не превише мекана, за прање, рибање базенских плочица	ком.	20		

72	Основа за МОП 130 цм	Метална-жичана основа за МОП дужине 130цм	ком.	2		
73	Навлака за МОП 80цм	Памучна навлака-маца за МОП дужине 80цм	ком.	2		
74	Лопатица мала	Лопатица од чврстог ПВЦ-аза смеће, посипање соли.	ком.	20		
75	Канта за отпатке	Запремине 30л-60л, висине до 70цм, тврђи ПВЦ или ЛИМ тврђи (без улошка и поклопца) за постављање у објекту на јавним површинама, у облику ваљка или правоугаоника са отвором 25-30цм, браон или бордо боје.	ком.	10		
76	Гребач за скидање леда	Са дужом дршком до 1м, са металним делом-ножем цца 10цм за скидање и стругање леда	ком.	5		
77	Дестилована вода	За допуњавање акумулатора у машинама за чишћење тврдих подова	литра	30		
78	Гума за брисач стаклених површина	Резервна гума за брисаче стаклених површина цца 110цм	ком.	10		
79	Алкохол медицински	Паковање од 1л у пластичној боци, по саставу етанол 70% или 96%	литра	20		
80	Сода Бикарбона	Тврдо паковање са бар кодом на видљивом месту. Паковање од 500 грама. Састав: натријум-хидрогенкарбонат 99%, натријум-хлорид0,02%, натријум-карбонат1,05%, натријум-сулфат0,04%, гвожђе 3 оксид 0,001%.	кг	2		
81	Раствор за хируршку и хигијенску дезинфекцију руку и коже. Бактерицид, фунгицид, вируцид.	0.5% кватернарних амонијум једињења бензил С-12-18 алкилдиметил, хлорид, 72.2% етанола, глицерин, мирис у 100мл раствора. Уништава обилке грам-позитивних и грам-негативних бактерија, гљивица и липофилне вирусе. Паковање од 250мл (обавезно са пумпицом)	ком.	80		
УКУПНА ЦЕНА ЗА СВЕ ПОЗИЦИЈЕ /ТАЧКЕ (од 1 до 81)			Дин. без пдв-а:			
			Дин. са пдв-ом:			

Напомена:

Понуђач је дужан да приликом предаје Понуде за ставку бр. 81 из Обрасца спецификације достави:

- 1. Извештај о микробиолошкој ефикасности производа издат од стране овлашћене установе**
- 2. Решење о упису у биоцидне производе односно у Привремену листу биоцидних производа за достављање техничког досијеа или Одобрење за стављање биоцидног производа у промет, издато од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине.**
- 3. Потврду стандарда ISO 9001, 14001, 18001 за произвођача.**

Понуђач је дужан да достави уз понуду и узорке средстава које нуди у својој понуди и то за позиције 4, 8, 9, 14, 15, 23, 24, 25, 31, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 57 и 58.

Произвођачка спецификација донетих узорака средстава мора да одговара траженој техничкој спецификацији Наручиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати

- Рок плаћања: _____ дана рачунајући од дана пријема рачуна, (не може бити краћи од 45 дана).

- Рок испоруке добара: _____ дана, од дана пријема писаног захтева (не дужи од 2 дана).

- Рок важности понуде је: _____ дана, рачунајући од дана јавног отварања понуда (минимално 60 дана).

- Гаранција квалитета: гарантујем да ће испоручена добра у свему бити у складу са техничком спецификацијом односно за захтевима наручиоца.

- Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предметне набавке који ће бити извршен преко подизвођача: _____

Понуду подносим (заокружити) а) самостално
 б) заједничка понуда
 ц) са подизвођачем

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈН 6/20-1
Партија 2 - Специјална средства за чишћење објекта

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (о носиоцу посла у случају заједничке понуде)

- пун назив фирме: _____
- седиште: _____
- матични број: _____
- ПИБ: _____
- овлашћена особа (потписник понуде): _____
(име, презиме и функција)
- пословни рачун: _____ код: _____ банке
- особа за контакт: _____
(име, презиме)
- тел/факс: _____ е-mail: _____
- лице одговорно за потписивање уговора: _____
(име, презиме и функција)

ОСТАЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ / ПОДИЗВОЂАЧИ:

- пун назив фирме: _____
- седиште: _____
- матични број: _____
- ПИБ: _____
- особа за контакт: _____
(име, презиме)
- тел/факс: _____ е-mail: _____

- пун назив фирме: _____
- седиште: _____
- матични број: _____
- ПИБ: _____
- особа за контакт: _____
(име, презиме)
- тел/факс: _____ е-mail: _____

- пун назив фирме: _____
- седиште: _____
- матични број: _____
- ПИБ: _____
- особа за контакт: _____
(име, презиме)
- тел/факс: _____ е-mail: _____

У складу са вашим Позивом за достављање понуда и Конкурсном документацијом достављамо Вам нашу понуду бр. _____ за јавну набавку добара - Специјална средства за чишћење објекта број 6/20-1, партија 2 како следи:

Партија 2. Специјална средства за чишћење објекта

Ред. бр.	Предмет набавке	Опис и техничке карактеристике	Јед. мере	Кол	Једин. цена без пдв-а	Укупна цена без пдв-а
1	Нископенуће средство за дневно прање подова, зидова, лепка са паркета, врата, фасадне цигле, ПВЦ подова	Течно, неутрално средство за чишћење свих тврдих подова; састојци смеше: Алкил алкохол алкосилат 1-3%, глутарал Боја: бистра зелена, благо парфимисан, неразређен рН 9; концентрован скида лепак и жваке...паковање у балонима од 5литра-два балона у кутији, са ОНТ технологијом апсорпције неугодних мириса, погодан за машинско чишћење	литра	100		
2	Средство за темељно прање санитарнија и керамике у купатилима	Хемијски неутрализује све непријатне мирисе, течно средство за чишћење глатких тврдих водоотпорних површина (керамика, мермер, глазирани порцелан..) оставља дуготрајан и пријатан мирис, Састојци смеше: 2-бутоксietанол 3-10%, Пропан2-ол 3-10%, Алкил алкохол етоксилат 1-3%, боја бистра зелена, рН неразређен 7.8, спец.густина 0.99г/м3,не оставља трагове након брисања, паковање у балонима од 5литра-два балона у кутији	литра	150		
3	Средство за чишћење санитарнија	Течно средсто за прање санитарнија, састојци смеше: Лимунска киселина 3-10%, Боја: бистра црвена неразређен рН 8, паковање у балонима од 5литра-два балона у кутији	литра	60		
4	Средство за прање и чишћење тврдих водоотпорних површина са мирисом цвећа	Детерцент и дезодоранс; течност плаве боје, неутралног рН-7-7.5, делује брзо и брзо се суши, истовремено чисти и уклања непријатне мирисе а оставља трајан и свеж мирис, релативна густина 0.99г/мл, паковање у балонима од 5л-два балона у кутији.	литра	60		
5	Средство за чишћење и освежавање (ручно и машинско)	Мирис зелене јабуке, бистра течност светло зелено-плаве боје Састав: Алкил алкохол етоксилат 3-10%, Сулфонска киселина Ц13-17сец-алкани 1-3%, восак, боја...	литра	100		

		неразређен рН 6, спец.густ. 1.00г/м3 паковање у балонима од 5литра-два балона у кутији				
6	Средство за чишћење и освежавање дрвених подова-паркета	Течно средство за прање дрвених подова, паркета и ламината, Састав: Алкилалкохол етоксилат 3-10%, 2-метоксиметилетакси пропанол 1-3%, д-лимонен 0.1-1%, боја: боја ћилибара, рН неразређен 9, спец.густина 0.99г/м3, паковање у балонима од 5литра-два балона у кутији	литра	40		
7	Средство за чишћење и прање тврдих водоотпорних површина за прљаних масноћама биљног и животињског порекла	Високо алкално средство Састав: натријум куменсулфонат 3-10%, алкил алкохол алкоксилат 3-10%, натријум хидроксид 3-10%. Провидна безбојна течност Рел.густина 1.05 г/м3 рН неразблажен већи од 12, изузетно погодан за прехранбену индустрију, кухиње, ресторане...паковање у балонима од 5литра-два балона у кутији	литра	50		
8	Течно средство за одржавање заштићених и незаштићених тврдих водоотпорних површина	Ниско пенуће течно средство, не оставља филм на поду, одбија прљавштину и прашину, не клиза се, идеално за мермерне површине, може се користити у машинама за прање, пријатног мириса, могуће је само попрскати површину, олакшава ручно мокро брисање (додатак адитива). Паковање у балонима од 5 литра, два балона у кутији	литра	100		
9	Средство за прање-одмашћивање тврдих водоотпорних површина	Течно, бистро, безбојно, средство, нископенуће, брзо делује, одмашћује масноће и синтетичка уља са свих водоотпорних тврдих подова и уклања и нечистоће растворљиве у води као и трагове аутомобилских гума,, ручно и машински. Релативна густина 099г/м3, неутралан, потребно разблаживати 1- 5% за тврдокорна замашћења. Погодан за коришћење у уређајима за сепарацију уља.	литра	100		
10	Средство за чишћење и дезинфекцију од вируса, гљивица, грам позитивних и грам негативних микроорганизама	Течно средство за чишћење и дезинфекцију тврдих водоотпорних површина, погодан за прање базена и простора око базена, оставља пријатан мирис, не сме се мешати са другим средствима, не разблажује се у топлој води, користи се у раствору	литра	120		

		1,5%, рН неразређен 10.5-11, спец.густина 1.050 г/м3, смањује могућност развоја бактерија и гљивица; паковање у балонима од 5 литара-два балона у кутији			
11	Средство за уклањање каменца из купатила	Течно средство базирано на фосфорној киселини, садржи инхибиторе корозије, изузетно брзог дејства, темељно отклања и најтврдокорније насlage каменца а није агресивно према површинама које чисти. Дозира се у концентрацији 1-10 %, максимално до 20%, не сме се мешати са средствима на бази хлора и не користити на површинама које садрже калцијум	литра	50	
УКУПНА ЦЕНА ЗА СВЕ ПОЗИЦИЈЕ (1 - 11)				динара без пдв-а	
				динара са пдв-ом	

Уколико Понуђач у својој понуди за предметну јавну набавку нуди средства за чишћење која су биоцидна, Наручилац одређује да понуђач уз понуду мора доставити:

1.Решење о упису у биоцидне производе односно у Привремену листу биоцидних производа за достављање техничког досијеа или Одобрење за стављање биоцидног производа у промет, издато од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине.

Цена је фиксна и не може се мењати

- Рок плаћања: _____ дана рачунајући од дана пријема рачуна, (не може бити краћи од 30 дана ни дужи од 45 дана).

- Рок испоруке добара: _____ дана ,од дана пријема писаног захтева (не дужи од 2 дана).

- Рок важности понуде је: _____ дана ,рачунајући од дана јавног отварања понуда (минимално 60 дана).

- Гаранција квалитета: гарантујем да ће испоручена добра у свему бити у складу са техничком спецификацијом односно за захтевима наручиоца.

-Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предметне набавке који ће бити извршен преко подизвођача: _____

Понуду подносим (заокружити)

- а) самостално
б) заједничка понуда
ц) са подизвођачем

Потпис овлашћеног лица

М.П.

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећи:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив и опис трошка	Износ
УКУПНО:	

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим образцем и чланом 88. ЗЈН. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

у својству понуђача (носиоца посла у заједничкој понуди)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

(пун назив и седиште)

понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, као и од стране овлашћеног лица подизвођача уколико се понуда подноси са подизвођачом, на који начин сваки члан из групе понуђача или подизвођач изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Назив понуђача: _____

седиште: _____

адреса: _____

дел.бр. _____

датум: _____

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15) дајемо следећу:

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ**

Обавезујем се:

да ћу у моменту потписивања Уговора о јавној набавци добара број: 6/20-1 – доставити Наручиоцу једну регистровану бланко меницу (за сваку појединачну партију) оверену код НБС са пратећим овлашћењем и копијом картона депонованих потписа, у висини од 10% укупне цене понуде са пдв-ом на име доброг извршења посла.

У: _____, дана: _____ 2020. године

Изјаву дао:

М.П.

овлашћено лице понуђача

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу:

ИЗЈАВУ

У својству _____
(уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

(пун назив и седиште)

испуњавам све обавезне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, као и додатне услове у складу са чланом 76. Закона и конкурсном документацијом у поступку јавне набавке добара број 6/20-1.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, као и од стране овлашћеног лица подизвођача уколико се понуда подноси са подизвођачом, на који начин сваки члан из групе понуђача или подизвођач изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. Став 1. Тач.1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/12,14/15 и 68/15), израђен је овај:

М О Д Е Л

У Г О В О Р А

Партија 1. Материјал и средства за свакодневно одржавање хигијене у објекту

Закључен између: 1. ЈП „Спортски и пословни центар Војводина“ Нови Сад ул. Сутјеска бр. 2, а кога заступа Драган Милић, в. д. директора као Наручилац (у даљем тексту Купац)

и

2. _____

као Понуђач (у даљем тексту Продавац) са подизвођачем

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

2. _____

2.1 _____

2.2 _____

2.3 _____

НАПОМЕНА: Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из Позива за подношење понуде и Конкурсне документације. Овај модел уговора који је саставни део конкурсне документације, Понуђач попуњава у складу са својом понудом, парафира све стране, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе из модела уговора.

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је Купац на основу одредаба Закона о јавним набавкама Републике Србије, покренуо поступак јавне набавке мале вредности добара - **Материјала за чишћење, партија 1- Материјал и средства за свакодневно одржавање хигијене у објекту број 6/20-1**, за ЈП „Спортски и пословни центар Војводина,, Нови Сад (у даљем тексту добра) са сукцесивном испоруком, који поступак је окончн правоснажношћу Одлуке о додели уговора Продавцу, јер је његова понуда била прихватљива. Понуда Продавца чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране при чему се рачуна датум под којим је уговор деловодно заведен од стране Купца и важи до 31.12.2020. године или до утрошка средстава предвиђених за предметну набавку. Продавац се са своје стране обавезује да ће испоруку добара предвиђених овим уговором, а у свему према својој Понуди бр. _____, извршити квалитетно и у свему према важећим законима који регулишу ову област.

Члан 3.

Уговорена укупна цена износи 495.000,00 динара без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом. Купац врши плаћање добара по ценама и условима наведеним у Понуди, на основу фактуре коју је испоставио Продавац.

Продавац ће своју фактуру испоставити на основу потписане отпремнице од стране овлашћеног запосленог лица Купца, којом ће се верификовати испорука добара.

Уговорене цене су фиксне и неће мењати током трајања уговора.

У цену је урачуната и испорука добра у просторијама купца, Сутјеска 2.

Продавац је дужан да у фактури, а приликом фактурисања, обавезно наведе број набавке и број уговора.

Члан 4.

Купац се са своје стране обавезује да ће испоручена добра платити у року од _____ дана, рачунајући од дана издавања фактуре, а на начин прецизиран у понуди. Фактура треба у свему да садржи податке предвиђене у члану 42. Закона о порезу на додату вредност.

Продавац је дужан да достави на адресу Купца фактуру за отпремљена добра у року од 2 (два) од дана отпремања добара.

Обавеза плаћања од стране Купца је испуњена када је извршен пренос средстава банци Продавца, а у складу са одредбама Закона о платном промету.

Уговорне стране уговарају да Купац није у уговорној обавези да своју потребу за набавком наведених добара реализује до напред наведеног максималног износа, а пре истека рока на који је овај уговор закључен, те сходно овој уговорној одредби, продавац нема право да од Купца захтева реализацију набавке предметних добара до наведеног максималног новчаног износа.

Уколико Купац потроши своја расположива финансијска средства за набавку предметних добара или реализује све своје потребе за предметним добрима пре иста рока на који је овај уговор закључен, овај уговор ће се сматрати аутоматски раскинутим са даном последње испоруке добара, односно са даном плаћања фактуре за иста, о чему ће купац благовремено обавестити Продавца.

Члан 5.

Испорука добара се врши ФЦО складиште Купца, на адреси ЈП „Спортски и пословни центар Војводина” Нови Сад, Сутјеска 2- службени улаз бр. 2, у року од _____ дана од дана пријема писаног захтева Купца за испоруку добара, а све у складу са Понудом из члана 1. овог уговора.

Купац има право да прецизира обим добара која се испоручују.

Продавац је дужан да испоруку материјала врши у складу са важећим стандардима квалитета, а у складу са усвојеном понудом.

Члан 6.

Квалитет добара која се испоручују мора у свему бити усаглашен са условима који су дефинисани у техничкој спецификацији, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру Понуде.

Купац врши квантитативни пријем добара.

Пријем се врши провером испоручене количине и примљених докумената - отпремница.

Добро мора бити ново, у оригиналном паковању и неоштећено.

Ако се установи да је добро оштећено или ако део недостаје, купац и продавац ће сачинити записник о томе.

Биоцидно средство мора бити класификовано, обележено, упаковано са безбедносним листом, на српском језику.

Евентуална рекламација од стране Купца на испоручене количине или оштећења мора бити сачињен у писаној форми и достављена Продавцу у што краћем року.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Купац је дужан да о том недостатку писаним путем, обавести Продавца у року од 8 (осам) дана, од дана када је открио недостатак.

У случају да је Продавац знао или морао знати за недостатке, Купац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да испоручена добра прегледа, односно да благовремено обавести Продавца о уоченом недостатку.

Члан 7.

Уговорне стране прецизирају да су дужне да при свакој појединачној испоруци добара потпишу отпремницу.

Отпремница чини писани доказ да је извршена квалитативна и квантитативна примопредаја добара.

У случају из члана 4. става 6 овлашћено лице Купца неће потписати отпремницу.

Купац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештења Продавцу.

Члан 8.

У случају прекорачења рокова испоруке од стране Продавца, а која нису последица више силе, Купац има право да тражи од Продавца исплату уговорне казне у износу од 0,2 % од укупне цене добара за које није испоштован рок испоруке, за сваки дан кашњења, а највише у износу од 10 % (десет) од укупне цене добара.

Купац има право да потражује исплату уговорне казне из става 1. овог члана и за кашњење за случај отклањања неусаглашености и замене добара.

Продавац је дужан да исплати уговорну казну у року од 7 (седам) дана од дана примања захтева Купца у вези са кашњењем.

Купац има права да утврђени и обрачунати износ уговорне казне наплати достављањем обрачуна по основу уговорне казне.

Наплата уговорне казне не искључује наплату штете коју је Купац претрпео због кашњења у испоруци.

Исплата уговорне казне и накнада штете не ослобађа Продавца од испуњења уговором преузетих обавеза.

Уколико Продавац касни са испоруком више од 5 (пет) дана, Купац има право да раскине уговор.

У случају раскида Уговора, Купац има право на накнаду штете која је једнака износу разлике у цени робе набављене од трећих лица по новом уговору и цене из овог уговора, заједно са зависним трошковима нове набавке.

Члан 9.

Продавац се обавезује да у тренутку потписивања овог уговора на име гаранције за добро извршење посла, поднесе једну регистровану бланко меницу, оверену код НБС са меничним овлашћењем, којом ће гарантовати уредно извршење свих својих уговорених обавеза. Купац ће задржати наведену меницу све до извршења овог уговора. Истовремено са предајом менице,

Продавац ће предати и копије картона депонованих потписа овлашћених лица продавца, заједно са меничним овлашћењем које је попуњено на износ од 10% (десет) од уговорене цене без обрачунаог ПДВ-а, оверено печатом Продавца и потписано од стране законског заступника Продавца са овлашћењем Купца, да меницу може поунити у складу са овим уговором.

Купац је овлашћен да, у било ком случају неизвршења обавеза и/или неблаговременог извршења и/или делимичног неизвршења и/или неквалитетног извршења обавеза, поднесе на наплату средство обезбеђења из става 1. овог члана.

Уколико средство обезбеђења из става 1. овог члана буде наплаћено, а уговор не буде раскинут, Продавац се обавезује да, под истим условима и на исти начин као у ставу 1. овог члана, достави Купцу ново средство обезбеђења, с тим што је рок за доставу новог средства обезбеђења 7 (седам) радних дана од дана када је Купац доставио Продавцу обавештење о наплати претходног средства обезбеђења.

Купац је овлашћен да поднесе на наплату средство обезбеђења, у складу са ставом 2. овог члана, најкасније до дана истицања њеног рока важности, а нереализовано средство обезбеђења је дужан да врати Продавцу, у року од 7 (седам) радних дана по пријему захтева Продавца за враћање нереализоване менице.

Члан 10.

Уколико за време реализације овог уговора код Купца, односно Продавца, дође до статусних и других битних промена, а које имају утицаја на извршење и реализацију овог уговора, извршиће се евентуалне допуне и измене овог уговора.

Члан 11.

Свака уговорна страна може раскинути овај уговор ако се током реализације уговора деси случај више силе, под условом да се случај другој уговорној страни, уредно пријави и на одговарајући начин јавним исправама докаже, у року од 8 (осам) дана, од дана када се случај десио.

Услов за раскид уговора је да стање или последице изазване дејством више силе трају дуже од 30 (тридесет) дана, од дана настанка.

Као случај више силе сматрају се догађаји или околности који су се јавили после закључења уговора, и који неизоставно испуњавају два услова:

- да спречавају извршење уговора,
- да спречена страна није могла својом вољом утицати на случај више силе нити је исти могла разумно предвидети.

Несташица добарана тржишту и сл. не представља случај више силе.

Настанак, трајање и престанак случаја више силе записнички се констатује.

Члан 12.

Евентуалне, законом дозвољене измене и допуне овог уговора ће се вршити по постизању обостраног споразума уговорних страна, анексом овог уговора, у складу са Законом о јавним набавкама, Законом о облигационим односима и другим важећим прописима који регулишу ову област.

На све међусобне односе који настану из реализације овог уговора, а који нису ближе одређени истим, имају се непосредно примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Уговорне стране неће нудити другој страни нити тражити, прихватити или обећати, било директно било индиректно, за себе или неку другу страну поклон или повластицу које би биле или би могле бити протумачене као незаконита радња или корупција.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих Купац задржава 3 (три) ,а Продавац 1 (један) примерак.

Сва спорна питања, која уговорне стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежан суд у Новом Саду.

за Продавца:

М.П.

за Купца:



Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је Купац на основу одредаба Закона о јавним набавкама Републике Србије, покренуо поступак јавне набавке мале вредности добара - **Материјала за чишћење, партија 2 - Специјална средства за чишћење објекта број 6/20-1**, за ЈП „Спортски и пословни центар Војводина,, Нови Сад (у даљем тексту добра) са сукцесивном испоруком, који поступак је окончан правоснажношћу Одлуке о додели уговора Продавцу, јер је његова понуда била прихватљива. Понуда Продавца чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране при чему се рачуна датум под којим је уговор деловодно заведен од стране Купца и важи до 31.12.2020. године или до утрошка средстава предвиђених предметном набавком. Продавац се са своје стране обавезује да ће испоруку добара предвиђених овим уговором, а у свему према својој Понуди бр. _____, извршити квалитетно и у свему према важећим законима који регулишу ову област.

Члан 3.

Уговорена укупна цена износи 300.000,00 динара без ПДВ-а , односно _____ са ПДВ-ом. Купац врши плаћање добара по ценама и условима наведеним у Понуди, на основу фактуре коју је испоставио Продавац. Продавац ће своју фактуру испоставити на основу потписане отпремнице од стране овлашћеног запосленог лица Купца, којом ће се верификовати испорука добара. Уговорене цене су фиксне и неће мењати током трајања уговора. У цену је урачуната и испорука добра у просторијама Купца, Сутјеска 2. Продавац је дужан да у фактури, а приликом фактурисања, обавезно наведе број набавке и број уговора.

Члан 4.

Купац се са своје стране обавезује да ће испоручена добра платити у року од _____ дана, рачунајући од дана издавања фактуре, а на начин прецизиран у понуди. Фактура треба у свему да садржи податке предвиђене у члану 42. Закона о порезу на додату вредност. Продавац је дужан да достави на адресу Купца фактуру за отпремљена добра у року од 2 (два дана) од дана отпремања добара. Обавеза плаћања од стране Купца је испуњена када је извршен пренос средстава банци Продавца, а у складу са одредбама Закона о платном промету. Уговорне стране уговарају да Купац није у уговорној обавези да своју потребу за набавком наведених добара реализује до напред наведеног максималног износа, а пре истека рока на који је овај уговор закључен, те сходно овој уговорној одредби, Продавац нема право да од Купца захтева реализацију набавке предметних добара до наведеног максималног новчаног износа. Уколико Купац потроши своја расположива финансијска средства за набавку предметних добара или реализује све своје потребе за предметним добрима пре иста рока на који је овај уговор закључен, овај уговор ће се сматрати аутоматски раскинутим са даном последње испоруке добара, односно са даном плаћања фактуре за иста, о чему ће купац благовремено обавестити Продавца.

Члан 5.

Испорука добара се врши на ФЦО складиште наручиоца, на адреси ЈП “Спортски и пословни центар Војводина” Нови Сад, Сутјеска 2- службени улаз бр. 2 у року од _____ дана од дана пријема писаног захтева Купца за испоруку добара, а све у складу са Понудом из члана 1. овог уговора.

Купац има право да прецизира обим добара која се испоручују.

Продавац је дужан да испоруку материјала врши у складу са важећим стандардима квалитета, а у складу са усвојеном понудом.

Члан 6.

Квалитет добара која се испоручују мора у свему бити усаглашен са условима који су дефинисани у техничкој спецификацији, односно свим техничким

описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру Понуде.

Купац врши квантитативни пријем добара.

Пријем се врши провером испоручене количине и примљених докумената - отпремнице.

Добро мора бити ново, у оригиналном паковању и неоштећено.

Ако се установи да је добро оштећено или ако део недостаје, Купац и Продавац ће сачинити записник о томе.

Евентуална рекламација од стране Купца на испоручене количине или оштећења мора бити сачињен у писаној форми и достављена продавцу у што краћем року.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Купац је дужан да о том недостатку писаним путем, обавести Продавца у року од 8 (осам) дана, од дана када је открио недостатак.

У случају да је Продавац знао или морао знати за недостатке, Купац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да испоручена добра прегледа, односно да благовремено обавести Продавца о уоченом недостатку.

Члан 7.

Уговорне стране прецизирају да су дужне да при свакој појединачној испоруци добара потпишу отпремницу.

Отпремница чини писани доказ да је извршена квалитативна и квантитативна примопредаја добара.

У случају из члана 4. става 6 овлашћено лице Купца неће потписати отпремницу.

Купац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештења Продавцу.

Члан 8.

У случају прекорачења рокова испоруке од стране Продавца, а која нису последица више силе, Купац има право да тражи од Продавца исплату уговорне казне у износу од 0,2 (два промила) % од укупне цене добара за које није испоштован рок испоруке, за сваки дан кашњења, а највише у износу од 10 % (десет) од укупне цене добара.

Купац има право да потражује исплату уговорне казне из става 1. овог члана и за кашњење за случај отклањања неусаглашености и замене добара.

Продавац је дужан да исплати уговорну казну у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтева Купца у вези са кашњењем.

Купац има права да утврђени и обрачунати износ уговорне казне наплати достављањем обрачуна по основу уговорне казне.

Наплата уговорне казне не искључује наплату штете коју је Купац претрпео због кашњења у испоруци.

Исплата уговорне казне и накнада штете не ослобађа Продавца од испуњења уговором преузетих обавеза.

Уколико Продавац касни са испоруком више од 5 дана, Купац има право да раскине уговор.

У случају раскида уговора, Купац има право на накнаду штете која је једнака износу разлике у цени робе набављене од трећих лица по новом уговору и цене из овог уговора, заједно са зависним трошковима нове набавке.

Члан 9.

Продавац се обавезује да у тренутку потписивања овог уговора на име гаранције за добро извршење посла, поднесе једну регистровану бланко меницу, оверену код НБС са меничним овлашћењем, којом ће гарантовати уредно извршење свих својих уговорених обавеза. Купац ће задржати наведену меницу све до извршења овог уговора. Истовремено са предајом менице,

Продавац ће предати и копије картона депонованих потписа овлашћених лица Продавца, заједно са меничним овлашћењем које је попуњено на износ од 10% од уговорене цене без обрачунаог ПДВ-а, оверено печатом Продавца и потписано од стране законског заступника Продавца са овлашћењем

Купца, да меницу може попунити у складу са овим уговором.

Купац је овлашћен да, у било ком случају неизвршења обавеза и/или неблаговременог извршења и/или делимичног неизвршења и/или неквалитетног извршења обавеза, поднесе на наплату средство обезбеђења из става 1. овог члана.

Уколико средство обезбеђења из става 1. овог члана буде наплаћено, а уговор не буде раскинут, Продавац се обавезује да, под истим условима и на исти начин као у ставу 1. овог члана, достави Купцу ново средство обезбеђења, с тим што је рок за доставу новог средства обезбеђења 7 (седам) радних дана од дана када је Купац доставио Продавцу обавештење о наплати претходног средства обезбеђења.

Купац је овлашћен да поднесе на наплату средство обезбеђења, у складу са ставом 2. овог члана, најкасније до дана истицања њеног рока важности, а нереализовано средство обезбеђења је дужан да врати Продавцу, у року од 7 (седам) радних дана по пријему захтева Продавца за враћање нереализоване менице.

Члан 10.

Уколико за време реализације овог уговора код Купца, односно Продавца, дође до статусних и других битних промена, а које имају утицаја на извршење и реализацију овог уговора, извршиће се евентуалне допуне и измене овог уговора.

Члан 11.

Свака уговорна страна може раскинути овај уговор ако се током реализације уговора деси случај више силе, под условом да се случај другој уговорној страни, уредно пријави и на одговарајући начин јавним исправама докаже, у року од 8 (осам) дана, од дана када се случај десио.

Услов за раскид уговора је да стање или последице изазване дејством више силе трају дуже од 30 (тридесет) дана, од дана настанка.

Као случај више силе сматрају се догађаји или околности који су се јавили после закључења уговора, и који неизоставно испуњавају два услова:

- да спречавају извршење уговора,
- да спречена страна није могла својом вољом утицати на случај више силе нити је исти могла разумно предвидети.

Нестацица добара на тржишту и сл. не представља случај више силе.

Настанак, трајање и престанак случаја више силе записнички се констатује.

Члан 12.

Евентуалне, законом дозвољене измене и допуне овог уговора ће се вршити по постизању обостраног споразума уговорних страна, анексом овог уговора у складу са Законом о јавним набавкама, Законом о облигационим односима и другим важећим прописима који регулишу ову област.

На све међусобне односе који настану из реализације овог уговора, а који нису ближе одређени истим, имају се непосредно примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Уговорне стране неће нудити другој страни нити тражити, прихватити или обећати, било директно било индиректно, за себе или неку другу страну поклон или повластицу које би биле или би могле бити протумачене као незаконита радња или корупција.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих Купац задржава 3 (три), а Продавац 1 (један) примерак.

Сва спорна питања, која уговорне стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежан суд у Новом Саду.

за Продавца:

М.П.

за Купца: